

Рассмотрено
на собрании
трудового коллектива
МБОУ СОШ с.Лопатина
Протокол № *2*
от *29.10* 2021 г.

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ
с.Лопатина *Свет*
В.А.Стародубова
Приказ № *189 от 02.11.* 2021 г.

Мнение профсоюза
УЧТЕНО Председатель
первичной организации
профсоюза

Какулина Ю.И.
2021г.

29.10



Положение
о выплатах стимулирующего характера и премировании
работников Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы с.Лопатина

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Лопатина (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.10.2015 г № 08-ПГ-МОН-37849 «О продолжительности рабочего времени и особенностях, связанных с режимом рабочего времени педагогических и других работников образовательных организаций», другими законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации и Пензенской области, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.2. Настоящее положение разработано в целях материального стимулирования труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с Лопатина (далее - Школа), повышения материальной заинтересованности в результатах своего труда, создания условий для проявления ими профессионализма, творческой активности и инициативы, повышения эффективности и качества выполняемых работ. Определяет порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда (далее – ФОТ) Школы для педагогических работников и иных категорий работников.

1.3. Принципы распределения стимулирующей части ФОТ :

- обязательное участие комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам школы;
- обязательное участие управляющего совета Школы (далее Совет Школы) в распределении стимулирующей части ФОТ;
- связь размера выплаты работнику из стимулирующей части ФОТ с качеством и результативностью его работы;
- коллегиальность принятия решения об утверждении перечня показателей и индикаторов, определяющих качество и результативность труда работника Школы, профсоюзного органа, Совета Школы;

1.4. Данное положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения, определяет их виды, размеры, условия и порядок выплат. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются только по основной должности.

1.5. Виды, условия, размеры и порядок выплат стимулирующего характера школа определяет самостоятельно

1.6. Стимулирующие выплаты могут быть в виде стимулирующих надбавок. Стимулирующие надбавки устанавливаются с 1 сентября по 31 декабря и с 1 января по 31 августа.

1.7. Настоящее положение действительно до 31 августа 2022 года.

2. Порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Лопатина

2.1. Размеры стимулирующих выплат можно устанавливать в процентном отношении к окладам (ставкам), а также в абсолютном значении.

2.2. Формируется комиссия по распределению выплат стимулирующего характера работникам школы. В Комиссию включаются педагоги, представители профсоюзного комитета и другие работники.

2.3. Из числа членов Комиссии выбирается Председатель. При равенстве голосов он имеет право решающего голоса

2.4. Заседание комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Решение принимается простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

2.5. Материалы по самоанализу представляются в форме листа оценки качества труда работника .

2.6. Произведённый комиссией расчёт и листы оценки качества труда работников направляются в Управляющий Совет школы для согласования.

2.7. Управляющий Совет формирует свои замечания, возражения, предложения и направляет их в комиссию по распределению выплат стимулирующего характера .

2.8. Произведённый комиссией расчёт с учетом мнения Управляющего Совета оформляется протоколом.

2.9. Протокол подписывается председателем, секретарём комиссии, согласовывается с Управляющим Советом и направляется директору школы.

2.10. Распределение стимулирующей части ФОТ фиксируется в виде таблицы, в которой указаны: фамилии и инициалы сотрудников, количество набранных баллов по итогам оценки результатов и качества их труда, размер ежемесячной стимулирующей выплаты.

2.11 На основании протокола комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам школы с учётом мнения Управляющего Совета школы директор школы издаёт приказ об установлении выплат стимулирующего характера за результаты работы за отчетный период.

3. Оценка качества и результативности труда работников МБОУ СОШ с. Лопатина

3.1. Оценка качества и результативности труда работников осуществляется на основании показателей качества и результативности.

3.2. Результативность и качество труда педагогических работников измеряется по учебным и внеурочным результатам учащихся.

2. Порядок распределения стимулирующей части ФОТ Школы по результатам оценки качества и результативности труда работников МБОУ СОШ с. Лопатина.

4.1. На основании качества и результативности труда работников формируется балльный рейтинг. Каждому работнику (i) Школы

сопоставляется суммарный балл (N_i), рассчитанный с учетом качества и результативности труда.

4.2. На основании рейтинга рассчитывается сумма всех баллов, набранная всеми работниками ($S, S=N_1+N_2+\dots+N_i$).

4.3. Рассчитывается стоимость одного балла (m) по формуле:

$$m = \text{ФОТст1} / S, \text{ где}$$

m - расчетная стоимость одного балла для начисления стимулирующих выплат работникам;

ФОТст1 - объем (выраженный в рублях) стимулирующей части фонда оплаты труда работников на период действия проводимого распределения;

S - сумма всех баллов, набранная всеми работниками в утвержденном рейтинге;

4.4. Величина стоимости одного балла (m) вычисляется каждый раз при распределении стимулирующей части ФОТ.

4.5. В соответствии с рейтингом и баллами определяется месячный объем стимулирующей выплаты для каждого работника:

$$Z_i = N_i * m, \text{ где:}$$

Z_i - месячный объем стимулирующей выплаты для i -го работника в утвержденном рейтинге;

N_i - сумма баллов, набранная i -ым работником согласно утвержденному рейтингу;

m - расчетная стоимость одного балла для начисления стимулирующих выплат работникам общеобразовательных учреждений.

5. Критерии оценки деятельности педагогических работников для установления стимулирующих выплат

5.1. Перечень оснований для выплат стимулирующего характера за достижения высоких результатов в профессиональной деятельности учителя:

№ п/п	Критерии и конкретные показатели	Количество баллов	Самооценка	Оценка комиссии	Оценка управляющего совета	Итоговая оценка
		Количество баллов по конкретным критериям				
1. Реализация дополнительных проектов (групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, предпринимательские и инновационные проекты, экскурсионные и экспедиционные программы, др.)						
1.1	Положительная динамика и результативность вовлечения учащихся в участие в инновационных проектах:					
	-организация проектных, индивидуальных и групповых видов деятельности обучающихся в социально ориентированных проектах.	3				
2	Организация социально значимых общественных акций (волонтерство и др.) (за каждое участие).	2				

1.3 Положительная динамика и результативность вовлечения учащихся в участие в реализацию приоритетных проектов					
- положительная динамика участия школьников в реализации проектов (« Шахматная школа », « Школа Архимеда » и др.): по сравнению с предыдущим периодом: - школьный уровень; - муниципальный уровень; - региональный и федеральный уровень.	1 2 3				
- результативность участия обучающихся (подтверждено дипломами, грамотами, сертификатами): - школьный уровень; - муниципальный уровень; - региональный и федеральный уровень	1 2 3				

2. Участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах и др.

2.1 Положительные изменения личностных (ценностных) результатов обучающихся :					
- участие обучающихся в олимпиадах по предметам, в конкурсах, форумах, конференциях, исследовательской работе (научно – практических конференциях) (указать дату, название) (учитывается каждый вид деятельности):					
- муниципальный уровень;	1				
- региональный уровень;	2				
- федеральный уровень.	4				
-официально зафиксированные достижения обучающихся в олимпиадах по предметам, исследовательской работе (научно – практических конференциях), в конкурсах, форумах, конференциях:	5				
- школьный уровень ;	2				
- муниципальный уровень;	3				
- региональный уровень;	5				
- федеральный уровень.	7				
-официально зафиксированные достижения учащихся в интернет – конкурсах и интернет – олимпиадах (по предметам):					
-интернет-конкурс;	1				
- интернет-олимпиада.	1				

3. Участие педагога в коллективных педагогических проектах,

профессиональных конкурсах

<p>3.1 Результативность участия педагога в профессиональных конкурсах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - личное участие педагога в профессиональных конкурсах (Учитель года и т.д) (указать название и дату) На уровне: <ul style="list-style-type: none"> - образовательного учреждения - муниципальном - региональном - федеральном - наличие призового места в профессиональных конкурсах: На уровне: <ul style="list-style-type: none"> - образовательного учреждения - муниципальном - региональном - личное участие педагога в соревнованиях На уровне: <ul style="list-style-type: none"> - образовательного учреждения - муниципальном - зональном - региональном - заочное участие в профессиональных конкурсах - результативность заочного участия в профессиональных конкурсах - результативность участия в интернет – конкурсах (за каждый) 	<p align="center">-</p> <p align="center">5</p> <p align="center">10</p> <p align="center">15</p> <p align="center">5</p> <p align="center">10</p> <p align="center">15</p> <p align="center">2</p> <p align="center">3</p> <p align="center">5</p> <p align="center">6</p> <p align="center">6</p> <p align="center">6</p> <p align="center">1</p>		
<p>3.2 Работа в качестве эксперта и т.д. (за каждое участие с указанием названия и даты)</p>	<p align="center">2</p>		
<p>3.3 Результативность оказания помощи в подготовке других педагогов для участия в профессиональных конкурсах, соревнованиях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный уровень; - региональный - федеральный и международный уровень 	<p align="center">1</p> <p align="center">2</p> <p align="center">3</p>		
<p>3.4 Активное и эффективное участие педагога в жизни школы (за каждое участие) (управляющий совет школы, комиссия по распределению стимулирующих выплат, профком и т.д.)</p>	<p align="center">5</p>		

3.5	Эффективное участие педагога в социально – значимых акциях (волонтерство и др. (за каждое участие)	2			
3.6	<p>Результативность участия педагога в экспериментальной деятельности (участие в работе экспериментальных площадок, творческих мастерских, обобщение и распространение собственного опыта работы и т.д.):</p> <ul style="list-style-type: none"> - открытые уроки, мастер – классы, круглые столы (за каждое участие): <ul style="list-style-type: none"> -школьный уровень; 1 - муниципальный уровень; 3 - региональный и федеральный уровень 5 - выступления на семинарах, педсоветах, методических объединениях (указать тему и дату) <ul style="list-style-type: none"> -школьный уровень; 1 - муниципальный уровень; 2 - региональный и федеральный уровень 5 - наличие печатных работ (указать название работы и место публикации(научные издания)): <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный уровень; 2 - региональный 3 - федеральный и международный уровень 5 - Организация и качественное проведение декад по предмету 5 				
3.7	<p>Результативность участия педагога в научно – методической деятельности (участие в научно – практических конференциях, разработка учебно – методических и научных пособий, диссертационных исследований и д.р.):</p> <ul style="list-style-type: none"> -участие в научно – практических конференциях, разработка учебно – методических и научных пособий, диссертационных исследований <ul style="list-style-type: none"> -школьный уровень; 1 - муниципальный уровень; 3 - региональный и федеральный уровень 5 -Результативность участия в научно – практических конференциях, разработке учебно – методических и научных пособий, диссертационных исследований: <ul style="list-style-type: none"> -школьный уровень; 2 - муниципальный уровень; 3 - региональный и федеральный уровень 5 				
4. Организация физкультурно – оздоровительной, спортивной работы					

<p>4.1 Обеспечение эффективной занятости обучающихся во внеурочное время:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участие учащихся в различных соревнованиях (за каждое соревнование (после уроков)): <ul style="list-style-type: none"> - школьный уровень; - муниципальный уровень; - региональный и федеральный уровень; - Результативность участия учащихся в соревнованиях (подтверждено грамотами, дипломами, сертификатами): <ul style="list-style-type: none"> - школьный уровень; - муниципальный уровень; - региональный и федеральный уровень. 	<p>1 2 3</p>				
<p>5 - организация и качественное проведение мероприятий воспитательного характера (указать дату, название, количество участников) (за каждое мероприятие после урока исключая классные часы) на уровне:- класса</p> <ul style="list-style-type: none"> - школы - района 	<p>1 2 3</p>				

6. Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и др.)

<p>Вклад педагога в оформление кабинета, музея, учебно – производственной мастерской, учебной лабораторией и др.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - насыщение кабинета, учебно – производственной мастерской и др. новыми учебно-методическими и дидактическими материалами (по сравнению с предыдущим периодом - оформление интерьера кабинета в соответствии с современными требованиями; 	<p>2 3</p>				
---	----------------	--	--	--	--

7. Оценка качества образования

<p>7.1 Доля выпускников 11-х классов, получивших на ЕГЭ по учебному предмету «Русский язык» не менее 70 баллов и количество баллов не ниже минимального по всем сдаваемым в форме ЕГЭ учебным предметам, получивших на ГВЭ по учебным предметам "Русский язык" и «Математика» оценки «отлично», и имеющих в аттестате оценку «отлично» по сдаваемым учебным предметам, не менее 100% (для учителей русского языка 95%)</p>	<p>5</p>				
--	----------	--	--	--	--

Доля выпускников 9-х классов, имеющих годовую оценку «отлично» по учебному предмету и подтвердивших оценку «отлично» по учебному предмету на ГИА-9 не менее 100 % (для учителей русского языка 95 %)	5				
Доля выпускников 11_х классов, не набравших минимальное количество баллов ЕГЭ по учебным предметам, подтверждающее освоение образовательной программы среднего общего образования, не более 0% (для учителей русского языка 5%)	5				
Доля 9 классов, получивших на ГИА-9 по учебному предмету оценку «неудовлетворительно» (без учета результатов, полученных при прохождении повторной ГИА-9) не более 0% (для учителей русского языка не более 5 %)	5				
Доля обучающихся, получивших на ВПР по предмету положительную оценку (при наличии акта внутришкольной комиссии, подтверждающий объективность результатов), не менее 95%	5				
Доля обучающихся, подтверждающих или повысивших школьную оценку на ВПР по предмету (при наличии акта внутришкольной комиссии, подтверждающий объективность результатов) не менее 80 %	5				

Размер выплат стимулирующего характера заместителям директора школы определяется директором школы и согласовывается с Управляющим Советом.

7. ПРЕМИРОВАНИЕ РАБОТНИКОВ МБОУ СОШ с. Лопатина

1.1. В случае экономии средств стимулирующего фонда выплаты могут носить характер премии в пределах выделенных средств по итогам работы за квартал, полугодие, 9 месяцев, год, к профессиональному празднику Дню учителя, 8 марта, 23 Февраля, за достижение высоких показателей в организации труда, за успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей

1.2. Настоящим Положением предусматривается единовременное премирование.

1.4. Премирование распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием.

1.3. Под премированием следует понимать выплату работникам денежных сумм сверх размера заработной платы.

1.5. Премияльные выплаты производятся с учетом мнения Управляющего совета

1.10. Размер премий работников образовательного учреждения может устанавливаться в процентном отношении к базовому окладу или должностному окладу согласно штатному расписанию, а также в абсолютном значении.

1.11. Премирование каждого работника максимальными размерами не ограничивается и зависит только от финансового положения учреждения

1.12. В случае привлечения к административной ответственности премия не выплачивается.

1.13. Работникам, вновь поступившим на работу, а также уволенным работникам, премия может быть выплачена за фактически отработанное время по согласованию с Управляющим Советом.

1.14. Выплата премии осуществляется в день выдачи зарплаты за истекший месяц.